

## アプラス家賃サービス「プラス」(W)利用申込書

株式会社アプラス御中

アプラス家賃サービス「プラス」(W)は、株式会社アプラス(以下、「会社」といいます)が、個人申込者又は法人申込者(以下、総称して「私」といいます)および連帯保証人(連帯保証人予定者を含む。以下、「連帯保証人」といいます)(以下、「私」と「連帯保証人」を総称して「私等」といいます)からの委託により下記申込物件に係る賃貸借契約に基き賃貸人に支払う賃借費用を以下の管理会社(賃貸人又は賃貸人代理人を含む。以下、「賃貸人等」といいます)に立替払いを行ない、また延滞等により賃貸借契約を解除された場合で、私等が賃貸人に対して負担すべき債務や費用等を会社が私等に代わって保証履行する制度(以下、「本制度」といいます)です。私等は、「取得情報の取扱いに関する同意条項」並びに下記申込物件に係る入居申込書(アプラス用審査申込書含む)(以下、「入居申込書」といいます)に記載した私等の当該情報並びに賃貸借契約内容等について賃貸人等から会社に提供されること、また当該情報が、「取得情報の取扱いに関する同意条項」並びに下記「本制度利用に関する注意点」に基き取扱われることに同意のうえ本制度を申込みします。

申込日	年 月 日										
申込者氏名(自署)もしくは法人名称	(7/31)										
申込物件名 部屋番号	申込者が成人学生の場合、下記の世帯主様年取欄をご記入ください。 ※世帯主:主として生計を維持している方。成人学生の場合は一般的に父母										
管理会社コード						<input type="checkbox"/> 個人(6000)	世帯主税込年取				万円
						<input type="checkbox"/> 法人(7000)	本人からみた関係				(1)父母 (2)兄弟姉妹 (3)祖父母
管理会社 (賃貸人又は 賃貸人代理人)							代表者氏名(連帯保証人予定者)※法人申込に限る (7/31)				
TEL:	FAX:										
早期解約違約金	月額賃借費用合計金 × 2 ヶ月分上限					残置物撤去費用	月額賃借費用合計金 × 2 ヶ月分上限				
解約通知義務違反違約金	月額賃借費用合計金 × 1 ヶ月分上限					原状回復費用	月額賃借費用合計金 × 2 ヶ月分上限				
立退きに係る法的手続き費用	200万円上限					※立ち退きに係る法的手続き費用とは、訴訟費用、保全費用、強制執行費用、弁護士費用等のことです。					

「請求金額等に関するご確認点」

①家賃(賃料)、共益費・管理費、駐車場料金、その他本制度を利用した月額賃借費用合計金は入居申込書記載額となります。

②本制度に基づく「事務手数料」は①の合計金およびその他費用等がある場合はその金額を加算した金額に 1.2%を乗じた金額となります。

③月額支払合計金は①+②となり、また請求金額予定額となります。

④初回時のみに請求させていただきます初回事務手数料は ×50% となります。

「本制度利用に関する注意点」

- ・本制度の利用に関して、お客さま(法人申込の場合、連帯保証人予定者を含む)の情報が個人信用機関に「カード商品」の名称で登録されます。
- ・毎月27日に翌月分の賃借費用及び会社所定の事務手数料を加算した額をお引き落しいたします。
- ・私等は、本制度の結果について、結果の如何に関わらず会社から賃貸人等に通知されることに承諾します。
- ・審査承認後は、別途、会社との間で本制度の家賃サービス契約を締結する必要があります。
- ・本制度を利用し、賃貸借契約に基づく水道・ガス・光熱費等の変動費等のその他費用の立替払いを委託する場合は、月額支払合計金が増加することがあります。

「取得情報の取扱いに関する同意条項」

第1条(取得情報の収集・利用の同意)(1)私等は、会社が立替払契約および保証委託契約(申込を含む。以下「本契約」といいます)並びに今後の取引に係る会社との取引の与信判断、与信後の管理のため、以下の各号の情報(以下「取得情報」といいます)を、保護措置を講じたうえで収集(インターネット等からの取得も含む。)し利用することに同意します。なお、当該利用目的には、お客さまの取得情報(取引履歴、ウェブサイトの閲覧履歴その他の行動履歴等の情報および共同利用等により取得した情報を含みます。)を分析して推測した、お客さまの趣味・嗜好や信用度等に応じて行うもの(例えば、広告配信や与信判断等)を含みます。①申込物件に係る入居申込書(電磁的申込書を含む)に私等が記載した以下の「属性情報」(本契約締結後に会社が私等から通知を受ける等により知り得た変更情報を含む)

【私が個人および連帯保証人の場合】氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号(携帯電話番号を含む)、Eメールアドレス、勤務先、家族構成、住居状況、お取引ニーズに関する情報、運転免許証等の記号番号、私の使用するデバイスおよびブラウザに関する情報、届出電話番号の現在および過去の有効性(通話可能か否か)

【私が法人の場合】商号、代表者氏名、登記住所、業種、設立年月日、資本金、売上高、従業員数、電話番号、郵送物

送付先住所、お取引ニーズに関する情報、私の使用するデバイスおよびブラウザに関する情報、届出電話番号の現在および過去の有効性(通話可能か否か)②本契約に関する契約の種類、申込日、契約日、支払方法、振替口座等の「契約情報」③本契約に関する利用開始後の返済残高、月々の返済状況・履歴等に関する「取引情報」④私等が申告した私等の年取(世帯年取を含む)または収益額、資産、負債等、会社が収集している他のクレジット等の利用履歴(私等が個人の場合に限ります)および債務の返済状況等の「支払能力の判断のための情報」⑤電話帳、住宅地図、登記簿謄抄本、官報等の一般に公開されている情報⑥映像、音声情報(個人の肖像、音声を磁気的または光学的媒体にて記録したもの)(2)私(個人の場合に限ります。以下、本項において同じ。)および連帯保証人は、会社が本契約を行う者が私および連帯保証人に相違ないかを確認するため、運転免許証、パスポート等の証明書の記載内容を確認すること(写しの入手を含む)又は会社が住民票の写し等を徴取すること(本契約締結後に住所確認を行う場合を含む)に同意します。(3)私等は、会社が本契約の締結内容及び後日の交渉内容を事後の証跡のために収集することに同意します。(4)会社は、取得情報を、契約終了後5年間保有するものとします。ただし、他の法令等で保有期間の定めがあるものについては、当該法令の定めによります。(5)私等は、申込書および契約書(以下「申込書等」といいます)に記載の賃貸人もしくは賃貸人代理人が本条第1項①の取得情報について、私等から通知を受ける等の方法により変更情報を知った場合には、申込書等に記載の賃貸人もしくは賃貸人代理人が会社に対して、会社における与信後の管理のために、当該情報を提供することに同意します。(6)私等は、申込書等に記載の賃貸人もしくは賃貸人代理人が私等との賃貸借契約の更新、管理等のために本条第1項①②③のうち必要な範囲で取得情報を会社から提供を受けることに同意します。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用の同意)(1)私(個人の場合に限ります。以下、本条において同じ。)および連帯保証人は、会社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者。以下「加盟機関」といいます)及び加盟機関と提携する個人信用情報機関(以下「提携機関」といいます)に照会し、私および連帯保証人の取得情報(加盟機関の加盟会員によって登録される情報、官報情報など加盟機関が独自に収集・登録する情報を含む)が登録されている場合には、私および連帯保証人の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。(2)私および連帯保証人は、本契約に関する客観的な取引事実に基づく取得情報が、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関及び提携機関の加盟会員により、私および連帯保証人の支払能力に関する調査(与信判断のほか与信後の管理を含む。以下同じ)の目的に限り利用されることに同意します。(3)加盟機関の名称・住所・問合わせ電話番号は以下のとおりです。なお、会社が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、私および連帯保証人の取得情報を登録・利用する場合は、別途書面により通知し、同意を得るものとします。名称:株式会社シー・アイシー(略称CIC) 住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階 電話番号:ナビダイヤル 0570-666-414

URL:https://www.cic.co.jp/

登録情報	登録期間
①氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先等の本人情報	下記のいずれかが登録されている期間
②本契約に係る申込みをした事実	会社が信用情報を照会した日より6ヶ月間
③本契約に関する客観的な取引事実	契約期間中および契約終了後5年以内
④債務の支払を延滞等した事実	契約期間中および契約終了後5年間

加盟機関へ登録する情報は、氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等の本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額又は利用可能枠、貸付額、保証額、商品名及びその数量・回数・期間、支払回数等の契約内容に関する情報、及び利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等の支払状況に関する情報の全部又は一部となります。また、これらの項目以外に、本人確認資料の紛失・盗難、貸付自粛申出等の本人申告情報が登録されます。(4)提携機関の名称・住所・電話番号は以下のとおりです。①名称:株式会社日本信用情報機構(略称JICC) 住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館 電話番号:ナビダイヤル0570-055-955 URL:https://www.jicc.co.jp/②名称:全国銀行個人信用情報センター(略称KSC) 住所:〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1 電話番号:03-3214-5020 URL:https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/ ※各個人信用情報機関の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の各個人信用情報機関が開示しているホームページをご覧ください。

第3条(取得情報の預託等の同意)私等は、会社が事務処理(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合には、会社が取得情報の保護措置を講じたうえで、第1条第1項により収集した取得情報を受託者に預託することに同意します。

第4条(取得情報の開示・訂正・削除)(1)私等(個人の場合に限ります。以下本条において同じ)は、会社及び第2条で記載する個人信用情報機関に収集されている私等に関する取得情報を、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより開示するよう請求することができるものとします。①会社が開示を求める場合には、第8条に記載の窓口にご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要な書類、手数料等)の詳細についてお答えします。また、開示請求手続きにつきまは、会社のホームページに掲載しております。②個人信用情報機関に開示を求める場合には、第2条に記載の個人信用情報機関に連絡してください。(2)前項に基づき会社への開示請求により、取得情報の内容が事実でないことが判明した場合には、会社はすみやかに訂正又は削除に応じるものとします。

第5条(本条項不同意の場合の措置)私等は、私等が本契約において必要な記載事項(申込書等に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、又は本条項の内容の全部又は一部を承認できない場合は、会社が本契約を拒否する場合があることに同意するものとします。

第6条(契約が不成立の場合の同意)私等(個人および連帯保証人の場合に限ります。以下本条において同じ)は、本契約が不成立の場合であっても、本条項により申込みをした事実の情報を、私等の支払能力の調査のため、加盟機関が第2条記載の期間登録し、加盟機関の会員に利用されることに同意するものとします。

第7条(条項の変更)本条項は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

第8条(取得情報に関する問合わせ窓口)取得情報については、個人情報管理室が責任部署となります。なお、取得情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、取得情報に関するお問合わせ先は以下のとおりです。住所:吹田市豊津町9番1号 ピーコート江坂 担当部署:株式会社アプラス お客さま相談室 電話番号:0570-001-770

※0570(ナビダイヤル)は有料です。 ※電話番号は、お間違いのないようをお願いいたします。

URL:https://www.aplus.co.jp/



審査申込 F A X 0120-123-171

アプラスクレジットセンター家賃サービス係行き TEL：0120-291-112 ※受付時間10：00～19：00（19時以降は翌日扱い）

アプラス家賃サービス「プラス」(W) 利用申込書FAX送付状 兼 審査結果連絡票

申込日 ( F A X 送信日 )		年		月		日	送信枚数		枚 (本送付状含む)
----------------------	--	---	--	---	--	---	------	--	------------

■不動産会社さま情報

管理会社 コード						<input type="checkbox"/> 個人 6000 <input type="checkbox"/> 法人 7000			
不動産 会社名						支店名 営業店名			
FAX				TEL				担当者名	

■申込情報（申込者・物件情報）・申込時必要添付書類

申込物件名				号室	申込者名	様(姓のみ)		
申込時必要 添付書類	<input type="checkbox"/> 本送付状 <input type="checkbox"/> 入居審査書（アプラス用入居申込書含む） <input type="checkbox"/> 家賃サービス「プラス」(W)利用申込書 <input type="checkbox"/> 本人確認書類（1点）							
備考 (ご連絡事項があればご記入ください。)								

■外国人お申込みの確認（下記どちらかに☐チェックをお願いします。「日本人は不要」）

<input type="checkbox"/>	日本語による会話及び読み書きは可能です。	<input type="checkbox"/>	日本語による会話及び読み書きは出来ません。
--------------------------	----------------------	--------------------------	-----------------------

※上記枠内をご確認及びご記入をお願い致します。

保証会社使用欄

回答日		月		日
-----	--	---	--	---

■上記のお客さまの審査結果をご連絡いたします。

<input type="checkbox"/>	<b>承認</b> ※アプラス家賃サービス「プラス」(W)契約書をご提出ください。												<input type="checkbox"/>
	●契約番号 0 0 0 0 0 0 0 0												
	承認金額：								(円)				

お見送り  
(非承認)

備考	
----	--

※承認後、金額やお客さまの情報（属性情報）が変更になった場合には再審査となる場合がございます。  
キャンセル・変更等がございましたら、下記欄にご記入のうえご連絡頂けますようお願い致します。

■キャンセル・変更 ☐チェックのうえ、直接ご連絡（ F A X ） お願いします。

■変更

<input type="checkbox"/>	金額変更※	※金額変更は、承認金額（下記 f 欄）の月額賃料合計金の120%以上の増額のみ必要。 承認金額の120%未満の増額（減額）は連絡不要です。契約書提出時に金額を修正し送付願います。									
<input type="checkbox"/>	物件変更										
<input type="checkbox"/>	部屋番号変更										
<input type="checkbox"/>	その他										
連絡事項⇒											

a.	賃	料								
b.	管	理	費	・	共	益	費			
c.	駐	車	場	料	金					
d.										
e.										
f.	月	額	賃	料	合	計	金			

■キャンセル

<input type="checkbox"/>	月	日	にキャンセルになりました。	連絡事項⇒	
ご連絡店舗・担当者⇒			店	担当者⇒	