

申 込 ・ 契 約 の ご 案 内

東洋 MIRAI 株式会社
FAX : 045-620-3137
MAIL : info@toyomirai.jp

お申込み・ご契約に際して、下記のとおりご案内いたします。

【申込時の提出について】-----

申込書類（保証会社申込書含め）は空白欄がないようにならず記入箇所をすべてご記入ください。

※申込書類及び記入事項の不足があった場合、申し込みを受理しませんので、必ず、すべての書類を記入しご提出ください。

申込時の必要書類は、別表①を参照ください。

【審査について】-----

申込書、必要書類がすべて揃い次第審査を開始します。5 日以内に必要書類が揃わない場合はキャンセル扱いと致します。1. 保証会社審査 2. 本人確認連絡 3. オーナー審査 となります。審査機関は最低でも 3～7 日程度となります。

【契約手続きについて】-----

弊社で作成し御社様にご郵送しますので、重要事項の説明等含め諸手続きは御社様でお願いします。

契約書類は、審査承認のご案内から 2～3 日以内に発送させていただきます。

契約時の必要書類は、別表②を参照ください。

【契約金のお支払について】-----

賃料発生日が決まり次第、賃貸借契約金精算書を作成しメール又は FAX でお送りいたします。

なお、仲介手数料は御社様の方で直接お客様にご請求ください。

お振込みは精算書発効後、5 日以内とさせていただきます。※入居をお急ぎの場合は調整致します。

※入金確認後に鍵交換をしますので、入金が遅れた場合、鍵交換の日程も遅れますのでご注意ください。

【AD のお支払について】-----

① 契約金の入金

② 契約書類（鍵引渡証も含む）の提出

③ 弊社公式 LINE 登録し契約開始後 5 日以内に現況確認報告の完了

上記 3 点の確認が完了後 1 週間以内にお支払いさせていただきます。

AD 請求書を契約書類と合わせて弊社にお送りください。

※宛名「東洋 MIRAI 株式会社」・名目「業務委託報酬」と記載ください。

なお、送金時手数料は仲介業者様ご負担となります。

【鍵の引渡しについて】-----

契約金の入金・契約書類の不備不足がなくご提出いただけましたら、契約開始日前日迄に郵送若しくは、ご来社のいずれかでお渡しが可能です。かならず事前にご確認ください。

◎ 別表①「申込時の必要書類」

〈個人申込の場合〉

- 契約者の運転免許証又はマイナンバーカードの両面コピー（外国籍のお客様は在留カードとパスポート）
- 入居者全員分の健康保険証の両面コピー
- 契約者の所得証明（源泉徴収票 or 確定申告書 or 課税証明書等）のコピー

〈生活保護の場合〉

- 契約者の運転免許証又はマイナンバーカードの両面コピー
- 入居者全員分の健康保険証の両面コピー
- 生活保護受給証明書のコピー

〈法人申込の場合〉

- 登記簿謄本の写し ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 決算報告書1基分の写し ※保証会社の要請に応じてご提出いただく場合がございます
- 代表者運転免許証の両面コピー
- 代表者健康保険証の両面コピー
- 入居者運転免許証の両面コピー
- 入居者健康保険証の両面コピー

◎ 別表②「契約時の必要書類」

〈個人申込の場合〉

- 運転免許証の両面カラーコピー
- 健康保険証の両面カラーコピー
- 入居者全員分の住民票抄本の原本 ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 車検証のコピー
- 認印
- 銀行届出印
- 銀行口座のわかるもの（通帳・キャッシュカードなど） ※口座振替書類に情報を記入いただきます

〈生活保護の場合〉

- 契約者の運転免許証又はマイナンバーカードの両面コピー
- 住民票抄本の原本 ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 生活保護受給証明書のコピー
- 代理納付制度利用申込書

〈法人申込の場合〉

- 登記簿謄本の原本 ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 印鑑登録証明書の原本 ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 代表者運転免許証の両面カラーコピー
- 代表者健康保険証の両面カラーコピー
- 入居者運転免許証の両面カラーコピー
- 入居者健康保険証の両面カラーコピー
- 入居者全員分の住民票 ※直近3ヶ月以内取得のもの
- 法人実印
- 銀行届出印 ※口座振替書類に捺印いただきます
- 銀行口座のわかるもの（通帳・キャッシュカードなど） ※口座振替書類に情報を記入いただきます

※※※ マイナンバー制度運用開始に伴う審査書類提出時の注意点について ※※※

- ・ 審査書類の中にマイナンバー（個人番号）の記載がある場合は、記載がないものをご準備 いただくか、番号の全てを確認できないよう、必ず削除（マスキング）した上でご提出ください。
- ・ マスキングがされていない書類は提出書類としてお取扱いできませんので、ご理解賜りますようお願い申し上げます。